

ΛΙΜΑΝΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ - Τ.Θ. 1068 - 711 10 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ Τ. 2810 338115-116 F.2810 226110 info@porthera.klion.gr
Αρ. Γ.Ε.ΜΗ 077049127000

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Λιμάνι Ηρακλείου - Τ.Θ. 1068, 711 10, Ηράκλειο Κρήτης

Ηράκλειο, 31.12.2024
Αρ. Πρωτ.: 12799

Τηλ/Fax: 2810-338116 / 2810-226.110

E-mail: info@porthera.klion.gr -
website: www.porthera.klion.gr

ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΕΦΥΡΟΠΛΑΣΤΙΓΓΑΣ Ο.Λ.Η. Α.Ε. ΕΤΟΥΣ 2025»

Ο Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε., έχοντας υπόψη τον με αρ.πρωτ.11692/20.11.2024 Κανονισμό ανάθεσης υπεργολαβικών συμβάσεων και υποπαραχωρήσεων,

Προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο όπως καταθέσει προσφορά για την «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΕΦΥΡΟΠΛΑΣΤΙΓΓΑΣ Ο.Λ.Η. Α.Ε.» αρχικού προϋπολογισμού 30.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.

1. Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι διαχείριση της γεφυροπλάστιγγας του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε.

Συγκεκριμένα υποχρέωση της αναδόχου είναι η στελέχωση της γεφυροπλάστιγγας του Οργανισμού Λιμένος, με σκοπό την άρτια λειτουργία της.

Οι ώρες λειτουργίας είναι οι παρακάτω:

Δευτέρα – Κυριακή, 15.00-21.00

Πέραν του παραπάνω καθημερινού ωραρίου η λειτουργία της Γεφυροπλάστιγγας πραγματοποιείται και σε κάθε άλλη τακτική ή έκτακτη ανάγκη προκύψει πχ λόγω ημερήσιων δρομολογίων πλοίων κλπ κατόπιν συνεννόησης.

Ο ΟΛΗ Α.Ε. σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να εξαντλήσει τις παραπάνω ανθρωποώρες, τον προϋπολογισμό ή την διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί).

Σε περίπτωση κατά την οποία, με απόφαση των οργάνων της ΟΛΗ ΑΕ ρυθμίζεται με διαφορετικό τρόπο η παροχή των εν λόγω υπηρεσιών, η σύμβαση δύναται να περιοριστεί κατά το μέτρο που θα επιβάλουν οι νέες συνθήκες, ή και να διακοπεί. Για τη διακοπή ή τον περιορισμό της σύμβασης θα προηγείται απαραίτητα έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωσης.

2. Τόπος Παροχής Υπηρεσιών

Ως τόπος παροχής υπηρεσιών ορίζονται οι εγκαταστάσεις του Ο.Λ.Η. Α.Ε. στο λιμάνι Ηρακλείου.

3. Προϋπολογισμός – Διάρκεια της σύμβασης

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 30.000,00€ πλέον της αναλογίας Φ.Π.Α.. Η διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί θα είναι από 1/1/2025 έως 31/12/2025 ή έως εξαντλήσεως του προϋπολογιζόμενου ποσού.

4. Υποβολή προσφορών

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές **αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή** (αποστολή αρχείου μέσω e-mail) στην ηλεκτρονική διεύθυνση protokolo@porthera.klion.gr **με υποχρεωτική κοινοποίηση στο email kkampana@porthera.klion.gr** μέχρι και τις **10.01.2024 και ώρα 14:30**, με την ένδειξη:

«Για ανοιχτό διαγωνισμό για την διαχείριση γεφυροπλάστιγγας 2025»

Η προσφορά σας πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Συμπληρωμένο έντυπο οικονομικής προσφοράς
2. Φορολογική ενημερότητα
3. Ασφαλιστική ενημερότητα
4. Αντίγραφο ποινικού μητρώου
5. Δημόσιο έγγραφο που αποδεικνύει την επαγγελματική σας δραστηριότητα

Όλα τα έγγραφα θα υποβάλλονται ως επισυναπτόμενα αρχεία (PDF) σε ένα email. **Ο φάκελος προσφοράς θα είναι κρυπτογραφημένος με κωδικό πρόσβασης, σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος.**

Ο κωδικός πρόσβασης θα αποστέλλεται από τους συμμετέχοντες στη διεύθυνση protokolo@porthera.klion.gr μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

5. Παραλαβή - Πληρωμή

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα, βάσει των πραγματοποιηθεισών ωρών που εκτελέστηκαν, από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Ο.Λ.Η. Α.Ε. και θα εκδίδεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης του εκάστοτε τμήματος. Μετά από κάθε τμηματική παραλαβή, η ανάδοχος θα πληρώνεται το αντίστοιχο τίμημα για τις παρεχόμενες υπηρεσίες, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου

Στοιχεία πληρωμής για την ανάδοχο θα είναι τα παραπάνω πρωτόκολλα παραλαβής.

Για την πληρωμή του τιμήματος, η ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στον Ο.Λ.Η. :

- α) Τιμολόγιο.
- β) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- γ) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Τα τιμολόγια εξοφλούνται εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεση τους. Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την έκδοση του τιμολογίου, μέχρι την καταβολή σε αυτόν, του ποσού του λογαριασμού από το ταμείο του Ο.Λ.Η. Α.Ε., δεν δικαιούται να εγείρει αξίωση αποζημιώσεως για τη δικαιολογημένη αυτή καθυστέρηση πληρωμής του.

6. Δεσμεύσεις Υπεργολάβου

Για την συμμετοχή του στον παρόντα διαγωνισμό ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει ότι:

- (1) Έχει ενημερωθεί πλήρως και συμφωνεί να συμμορφώνεται με όλους ανεξαρτήτως τους όρους της Σύμβασης Παραχώρησης του ΟΛΗ με το Ελληνικό Δημόσιο που κυρώθηκε με τον Ν. 5126/2024 (ΦΕΚ Α' 115/2024), οι οποίοι αφορούν τη θέση της

- ως Υπεργολάβου. Περαιτέρω, αποδέχεται ότι τυχόν παράβαση των όρων και περιορισμών που τίθενται στον ΟΛΗ με τις διατάξεις της Σύμβασης Παραχώρησης συνιστά λόγο καταγγελίας της σύμβασης Υπεργολαβίας.
- (2) Έχει κατανοήσει και αποδέχεται ότι η διαφάνεια στις οικονομικές της συναλλαγές με τον ΟΛΗ στο πλαίσιο της υλοποίησης της σύμβασης Υπεργολαβίας έχει άμεσο αντίκτυπο στα δικαιώματα που αντλεί το Ελληνικό Δημόσιο από την προαναφερθείσα Σύμβαση Παραχώρησης τούτου με τον ΟΛΗ.
- (3) Αποδέχεται ότι, σε περίπτωση καταγγελίας και λήξης της ανωτέρω Σύμβασης Παραχώρησης, εντός εξήντα (60) ημερών από την εν λόγω καταγγελία, το Ελληνικό Δημόσιο θα δικαιούται να υπεισέλθει στη σύμβαση Υπεργολαβίας, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις που ισχύουν για τον ΟΛΗ.
- (4) Αποδέχεται και συμφωνεί να ενημερώνει εγγράφως τον ΟΛΗ για οποιαδήποτε μεταβολή στο ιδιοκτησιακό της καθεστώσ και τη δομή ελέγχου της, έως το επίπεδο των τελικών πραγματικών δικαιούχων των μετοχών του, εντός δέκα πέντε (15) ημερών από τη συντέλεση της μεταβολής, άλλως, πέραν του δικαιώματος του ΟΛΗ να καταγγείλει τη σύμβαση Υπεργολαβίας και να αξιώσει αποζημίωση για την υλική και ηθική βλάβη που του επέφερε η ανωτέρω παράλειψη, να καταβάλει και την προβλεπόμενη στη σύμβαση Υπεργολαβίας ποινική ρήτρα. Σε κάθε περίπτωση, αναγνωρίζει και αποδέχεται ότι ο αρμόδιος Κυβερνητικός Φορέας του Ελληνικού Δημοσίου δύναται ανά πάσα στιγμή να ζητά και να αξιολογεί πληροφορίες σχετικά με το ιδιοκτησιακό καθεστώς του Υπεργολάβου και τη δομή ελέγχου του έως το επίπεδο των τελικών πραγματικών δικαιούχων του, τυχόν δε μη παροχή των στοιχείων αυτών θα επιτρέπει στο Ελληνικό Δημόσιο να αξιώσει την καταγγελία της σύμβασης.
- (5) Ο ΟΛΗ δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση Υπεργολαβίας εάν λόγω του ιδιοκτησιακού του καθεστώσ ή του ελέγχου του σχετικού Υπεργολάβου ο κυβερνητικός φορέας του Ελληνικού Δημοσίου εκφράσει σχετικές με την εθνική ασφάλεια ανησυχίες ή αντιρρήσεις αναφορικά με την απασχόληση του Υπεργολάβου, χωρίς να διατηρεί οποιαδήποτε αξίωση κατά του ΟΛΗ ή του Ελληνικού Δημοσίου, ένεκα της ανωτέρω καταγγελίας.
- (6) Υπόσχεται ότι, κατόπιν αιτήματος του Ελληνικού Δημοσίου, θα παραδίδει σε αυτό οποιαδήποτε γραπτή επιβεβαίωση αναφορικά με τα προαναφερόμενα ζητήματα, με μορφή και περιεχόμενο ευλόγως ικανοποιητικά για το Ελληνικό Δημόσιο, άλλως το Ελληνικό Δημόσιο θα δύναται να ζητήσει από τον ΟΛΗ την καταγγελία της σύμβασης Υπεργολαβίας, χωρίς ο Υπεργολάβος να διατηρεί οποιαδήποτε αξίωση κατά του ΟΛΗ ή του Ελληνικού Δημοσίου, ένεκα της ανωτέρω καταγγελίας.

7. Θεμελιώδεις υποχρεώσεις υπεργολάβου

1. Ο Υπεργολάβος αναγνωρίζει και αποδέχεται ότι, λόγω της θεμελιώδους νομικής φύσης της Ζώνης Λιμένα ως κοινόχρηστου δημόσιου πράγματος, θα πρέπει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης Υπεργολαβίας:

- (1) να λειτουργεί τα στοιχεία του Λιμένα που τυχόν διαχειρισθεί, σύμφωνα με τον προορισμό της χρήσης τους ως δημοσίων πραγμάτων,
- (2) να παρέχει στους χρήστες των υπηρεσιών του ισότιμη πρόσβαση, διαπνεόμενη από τις αρχές της αντικειμενικότητας και της μη διάκρισης,
- (3) να μην υιοθετεί, ούτε να εφαρμόζει κανόνες ή πρακτικές κατά την παροχή υπηρεσιών εκ μέρους του, που έχουν ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό ή περιορισμό των δικαιωμάτων οποιουδήποτε προσώπου από οποιαδήποτε ουσιώδη άποψη, άμεσα ή έμμεσα,

- (4) να τηρεί και να εφαρμόζει τις αρχές της ορθολογικότητας και της αναλογικότητας στις συναλλαγές του με τους χρήστες.
2. Ο Υπεργολάβος, κατά την παροχή πρόσβασης στα στοιχεία που διαχειρίζεται, δικαιούται να κάνει διακρίσεις ανάμεσα σε διαφορετικές ομάδες χρηστών, καθώς και ανάμεσα στα διάφορα στοιχεία που του έχουν παραχωρηθεί, μόνο στο βαθμό που οι εν λόγω διακρίσεις αιτιολογούνται με αντικειμενικά κριτήρια και ευθυγραμμίζονται με τις αρχές της ορθολογικότητας, της αντικειμενικότητας και της μη διάκρισης.
3. Απαγορεύεται κάθε περαιτέρω ανάθεση υπεργολαβίας από τον Υπεργολάβο προς τρίτα μέρη, για το σύνολο ή τμήμα του αντικειμένου της σύμβασης Υπεργολαβίας, χωρίς την πρότερη έγγραφη συναίνεση του ΟΛΗ, η οποία παρέχεται κατά την απόλυτη διακριτική ευχέρεια του τελευταίου.

8. Διευκρινήσεις

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στον Ο.Λ.Η. Α.Ε., υπ' όψιν κ. Φραγκάκη Εμμανουήλ, Τηλ.: 2810338159, Fax.: 2810-226110, e-mail: protokolo@porthraklion.gr.

Ο Δ/νων Συμβουλος

Μηνάς Παπαδάκης

ΛΙΜΑΝΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ - Τ.Θ. 1068 - 711 10 ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ Τ. 2810 338115-116 F.2810 226110 info@portheraclion.gr
Αρ. Γ.Ε.ΜΗ 077049127000

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ
«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΕΦΥΡΟΠΛΑΣΤΙΓΓΑΣ Ο.Λ.Η. Α.Ε.»

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

.....
.....
.....

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΕΣ ΩΡΕΣ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ (1/1-31/12/25)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ
1	Τιμή χρέωσης ανθρωπόωρας (Δευτέρα – Σάββατο, 06.00 - 22.00) χωρίς ΦΠΑ	1.880		
2	Τιμή χρέωσης ανθρωπόωρας νυχτερινή βάρδια (Δευτέρα – Σάββατο, 22.00 - 06.00)	320		
3	Τιμή χρέωσης ανθρωπόωρας πρωινή / απογευματινή βάρδια (Κυριακές / Αργίες, 06.00 - 22.00) χωρίς ΦΠΑ	508		
4	Τιμή χρέωσης ανθρωπόωρας νυχτερινή βάρδια (Κυριακές / Αργίες, 22.00 - 06.00) χωρίς ΦΠΑ	80		
ΣΥΝΟΛΑ		2.788		

Στις παραπάνω τιμές δεν συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α. 24%.

Η παρούσα προσφορά ισχύει για 30 ημέρες.

Έλαβα γνώση των όρων της πρόσκλησης και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ο Προσφέρων

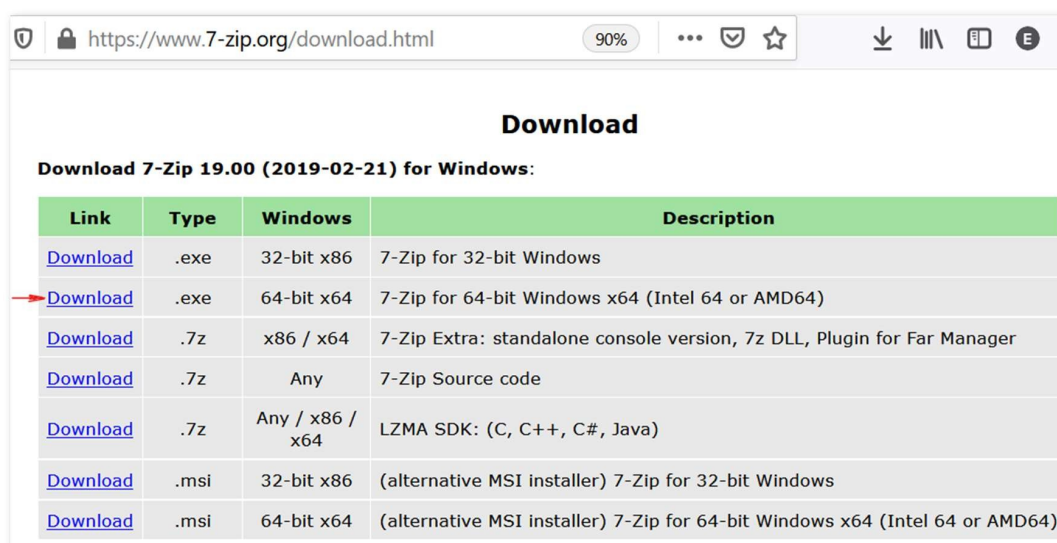
Παράρτημα Οδηγίες δημιουργίας συμπιεσμένου αρχείου με κωδικό

Για τη δημιουργία ενός αρχείου κλειδωμένου με κωδικό πρόσβασης (δηλαδή να χρειάζεται ο παραλήπτης να δώσει κωδικό προκειμένου να το ανοίξει), απαιτούνται τα παρακάτω:

Εγκατάσταση του λογισμικού

Σημειώσεις:

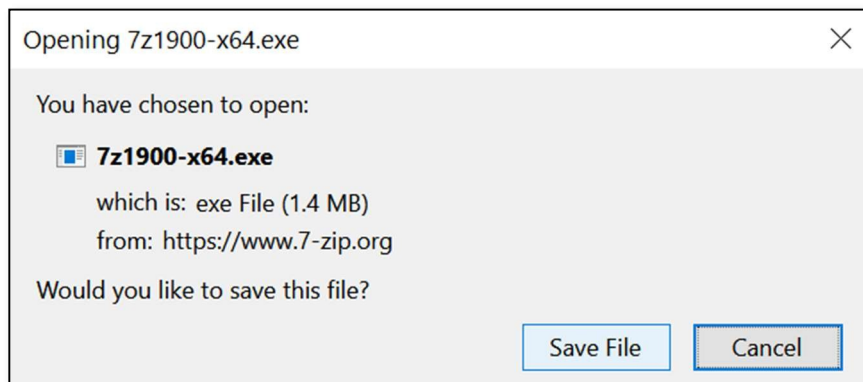
- Μπορεί να χρησιμοποιηθεί οποιοδήποτε λογισμικό παρέχει την απαιτούμενη δυνατότητα (συμπίεση με κωδικό πρόσβασης). Ενδεικτικά περιγράφεται το δωρεάν λογισμικό 7-zip
- Αυτό το βήμα γίνεται μόνο μια φορά. Αν τυχόν το λογισμικό υπάρχει ήδη εγκατεστημένο στον υπολογιστή, μπορείτε να προσπεράσετε αυτό το βήμα.



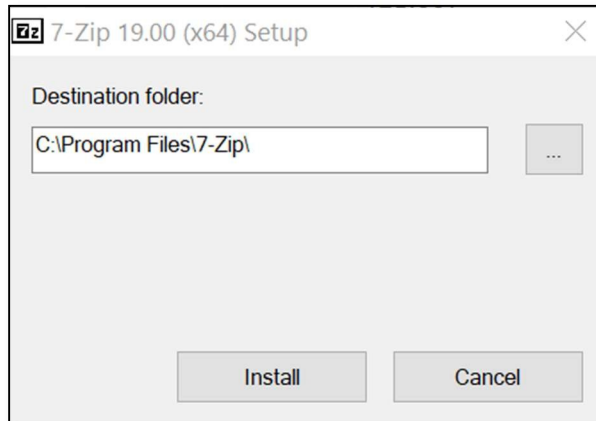
Με τη χρήση ενός φυλλομετρητή (browser), όπως Mozilla Firefox, Google Chrome, Edge, κλπ, μεταβαίνουμε στη διεύθυνση <https://www.7-zip.org/download.html>

Επιλέγουμε την έκδοση ανάλογα με το λειτουργικό σύστημα. Πχ για υπολογιστή με Windows10, κάνουμε κλικ στο Download της έκδοσης 64-bit x64.

Θα εμφανιστεί παράθυρο επιβεβαίωσης για κατέβασμα ή/και εκτέλεση του αρχείου (αυτό μπορεί να διαφέρει από browser σε browser)



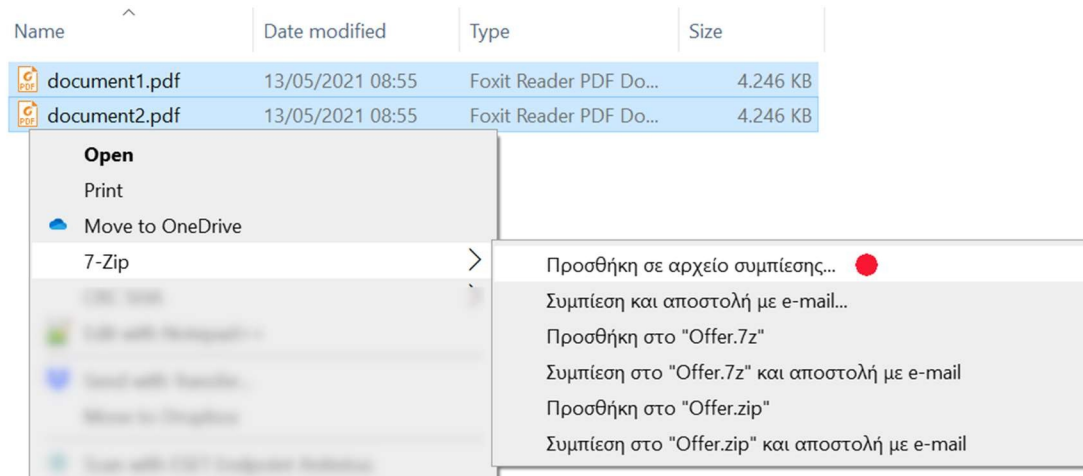
Μετά την αποθήκευση και εκτέλεση του αρχείου, θα εμφανιστεί η εγκατάσταση του λογισμικού:



Πλέον το λογισμικό είναι εγκατεστημένο. Κάνοντας δεξί κλικ σε κάποιο αρχείο ή φάκελο των Windows, θα εμφανίζονται στις επιλογές και οι λειτουργίες του 7-zip.

Επιλογή αρχείων για συμπίεση

Επιλέγουμε ένα ή περισσότερα αρχεία, και κάνουμε δεξί κλικ. Πλέον, μετά την εγκατάσταση του 7-zip, εμφανίζονται και οι παρακάτω επιλογές. Επιλέγουμε «Προσθήκη σε αρχείο συμπίεσης...»



Το παράθυρο που εμφανίζεται έχει όλες τις ρυθμίσεις για τη δημιουργία του zip αρχείου. Χρειάζονται μόνο τα παρακάτω βήματα:

1. Ορίζουμε (ή απλά να επιβεβαιώνουμε) το όνομα του παραγόμενου αρχείου
2. Τσεκάρουμε (αν δεν είναι τσεκαρισμένο) το checkbox «Εμφάνιση κωδικού»
3. Πληκτρολογούμε τον επιθυμητό κωδικό στο πεδίο «Κωδικός πρόσβασης»
4. Πατάμε το «OK».

Προσθήκη σε συμπιεσμένο αρχείο

Όνομα C:\Users\user\AppData\Local\Downloaded\Offer\1
Offer.zip

Συμπίεση στη μορφή: zip

Επίπεδο συμπίεσης: Κανονική

Μέθοδος συμπίεσης: Deflate

Μέγεθος λεξικού: 32 KB

Μέγεθος λέξης: 32

Μέγεθος συμπαγούς μπλοκ:

Αριθμός νημάτων CPU 6 / 6

Χρήση μνήμης για συμπίεση: 195 MB

Χρήση μνήμης για αποσυμπίεση: 2 MB

Τεμαχισμός σε τόμους:

Παράμετροι:

Τρόπος ενημέρωσης: Προσθήκη και αντικατάστα

Επιλογές διαδρομών: Σχετικές διαδρομές φακέλι

Επιλογές συμπίεσης

- ☐ Με αυτόματη αποσυμπίεση (SFX)
- ☐ Συμπίεση κοινών αρχείων
- ☐ Διαγραφή αρχείων μετά τη συμπίεση

Κρυπτογράφηση

Κωδικός πρόσβασης:

☒ Εμφάνιση κωδικού

Μέθοδος κρυπτογράφησης: AES-256

OK Άκυρο Βοήθεια

Το αρχείο παράγεται με το όνομα που προσδιορίσαμε. Για να το ανοίξει ο παραλήπτης θα πρέπει να πληκτρολογήσει τον κωδικό που ορίσαμε.