

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Αρμόδιος: Σταύρος Λυριντζάκης, Δ/ντης
Τηλ.: (+30) 2810.338164, Φαξ. (+30) 2810.226110
E-mail: info@porthera.klion.gr

Ηράκλειο, 28-02-2020
Αρ. Πρωτ.: **1258/2020**
Σχετ.:

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ:

Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης Έργων

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 40.000,00 €

ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε.

ΗΡΑΚΛΕΙΟ, ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2020

Ο Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό για την «**Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης Έργων**» με κριτήριο ανάθεσης την οικονομικότερη προσφορά (χαμηλότερη τιμή), σύμφωνα με το παρακάτω νομικό πλαίσιο:

- Την με αρ. πρωτ. 1249/28.02.2020 (ΑΔΑ: 6Β2Κ469ΗΞΣ-ΛΒΡ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη για τη διενέργεια του συνοπτικού διαγωνισμού,
- Την με αρ. 20/2ου Δ.Σ. Ο.Λ.Η. Α.Ε./30.01.2020 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Ο.Λ.Η. Α.Ε. (αρ. πρωτ. 1210/26.02.2020, ΑΔΑ: Ω91Φ469ΗΞΣ-1ΔΕ, ΑΔΑΜ: 20REQ006358071),
- Την με αρ. 12/3ου Δ.Σ. Ο.Λ.Η. Α.Ε./13.02.2020 Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Ο.Λ.Η. Α.Ε. (αρ. πρωτ. 1214/26.02.2020, ΑΔΑ: ΨΩΚΕ469ΗΞΣ-ΗΧΝ, ΑΔΑΜ: 20REQ006358068),
- Το Ν. 4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ),
- Το Π.Δ. 80/2016 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016),
- Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2014),
- Τον Ν.4250/2014 (ΦΕΚ.74/Α/26.03.2014) Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις, όπως ισχύει,
- Το Ν.4038/2012 «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015» (ΦΕΚ Α' 14 02.02.2012).
- Το Ν.4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 204/15.09.2011).
- Το Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ 173/Α/30.09.2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτό διοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια» (ΦΕΚ 112/Α/7.11.2000), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το Ν. 4305/2014 ΦΕΚ 237/Α/31.10.2014,
- Το Ν. 3801/2009 «Ρυθμίσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης» (ΦΕΚ 163/Α/04.09.2009),
- Το Ν.3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 68/Α/20.03.2007),
- Το Ν.3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131/Α/28.06.2006),

- Το Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/15.02.2005), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- Το Νόμο 2971/2001 «Αιγιαλός, παραλία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 285/Α/19.12.2001)», όπως ισχύει,
- Το Ν. 2932/2001 «Ελεύθερη παροχή υπηρεσιών στις θαλάσσιες ενδομεταφορές – Σύσταση Γενικής Γραμματείας Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής – Μετατροπή Λιμενικών Ταμείων σε Ανώνυμες Εταιρείες και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 145/Α/27.06.2001), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τη σύμβαση παραχώρησης με την οποία το Δημόσιο παραχωρεί προς την Ο.Λ.Η. Α.Ε. το αποκλειστικό δικαίωμα χρήσης κι εκμετάλλευσης των γηπέδων, κτιρίων και εγκαταστάσεων της χερσαίας λιμενικής ζώνης του Λιμένα Ηρακλείου,
- Το Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ 248/Α/07.11.2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- Το Ν. 2522/97 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ» (ΦΕΚ 178/Α/08.09.1997),
- Το Ν. 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 247/Α/27.11.1995),
- Το Ν.2286/1995 «Προμήθειες Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών Θεμάτων» (ΦΕΚ Α'19/01.02.1995), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν.1568/1985 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» (Φ.Ε.Κ. 177/Α/18.10.1985), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<u>Συνοπτικά στοιχεία διαγωνισμού</u>	<u>5</u>
ΜΕΡΟΣ Α': ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	6
<u>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</u>	<u>6</u>
A.1.1 Αντικείμενο	6
A.1.2 Προϋπολογισμός-Διάρκεια Σύμβασης	8
ΜΕΡΟΣ Β': ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
<u>B.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</u>	<u>9</u>
B.1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα	9
B.1.2 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών	9
B.1.3 Τρόπος Λήψης των εγγράφων του Διαγωνισμού	9
B.1.4 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης	9
B.1.5 Δικαίωμα Συμμετοχής (σύμφωνα με το Άρθρο 255 του Ν.4412/2016)	10
<u>B.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	<u>12</u>
B.2.1 Περιεχόμενο προσφορών	12
B.2.2 Περιεχόμενα φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής	13
B.2.3 Περιεχόμενα φακέλου οικονομικής προσφοράς	14
B.2.4 Ισχύς των Προσφορών	15
B.2.5 Δικαιολογητικά που υποβάλλονται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση	15
<u>B. 3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	<u>16</u>
B.3.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού	16
B.3.2 Αποσφράγιση & αξιολόγηση προσφορών	16
B.3.3 Κατακύρωση – Ματαίωση διαγωνισμού	16
B.3.4 Ενστάσεις – Προσφυγές	17
<u>B.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	<u>18</u>
B.4.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια σύμβασης	18
B.4.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις	18
B.4.3 Αναπροσαρμογή τιμών	19
B.4.4 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία	19
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</u>	<u>20</u>
ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	20
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</u>	<u>21</u>
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ</u>	<u>30</u>
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	30
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	32
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : ΤΕΥΔ</u>	<u>34</u>

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣΣυνοπτικά στοιχεία διαγωνισμού

ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ	Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε.
ΤΙΤΛΟΣ	Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης Έργων
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	40.000€ πλέον Φ.Π.Α.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Λιμάνι Ηρακλείου, Ηράκλειο Κρήτης, Ελλάδα (Κωδικός NUTS: GR431)
ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Συνοπτικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την Οικονομικότερη Προσφορά (χαμηλότερη τιμή)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ CPV:	CPV 79421100-2 Υπηρεσίες Επίβλεψης Έργων
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ	Από την υπογραφή της Σύμβασης έως την έκδοση Βεβαίωσης Περάτωσης των έργων και την υπογραφή της Τελικής Επιμέτρησης και την υποβολή Μητρώου Έργων και ΦΑΥ – ΣΑΥ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Ίδιοι Πόροι
ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ελληνικά
ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	Δεν επιτρέπονται
ΕΝΩΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. δύναται να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	Όπως αναφέρονται στο κείμενο της διακήρυξης
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	90 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΚΗΜΔΗΣ	28.02.2020
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	09.03.2020
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ	28.02.2020

ΜΕΡΟΣ Α': ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****A.1.1 Αντικείμενο**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης Έργων και συγκεκριμένα:

Αντικείμενο: Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης του Έργου «Αποκατάσταση Ζημιών Υποσκαφών Ανατολικά του Προβλήτα II του Λιμένος Ηρακλείου και Εκβάθυνση Νηοδόχων»

Το έργο του αντικειμένου: «Αποκατάσταση Ζημιών Υποσκαφών Ανατολικά του Προβλήτα II του Λιμένος Ηρακλείου και Εκβάθυνση Νηοδόχων» αναφέρεται στα παρακάτω:

1. Αποκατάσταση υποσκαφών Ανατολικά του Προβλήτα II και μέχρι Νοτιοδυτικό άκρο του Προβλήτα III. Στο τμήμα αυτό υπάρχει σοβαρό πρόβλημα στην ευστάθεια του Κρηπιδότοιχου. Λόγω των υποσκαφών όλες οι ύφαλες καθαιρέσεις θα γίνουν με πλωτά μηχανήματα (από την μεριά της θάλασσας) για να μην επιβαρυνθεί ο κρηπιδότοιχος από την κίνηση βαρέων οχημάτων.
2. Εκβάθυνση Νηοδόχων Ανάμεσα στις Προβλήτες I - II -II. Απαραίτητη η εκβάθυνση λόγω προσχώσεων που δημιουργούν προβλήματα στην παραβολή των πλοίων. Το βάθος εκσκαφής θα φθάσει μέχρι και τα -9.5μ.
3. Εργασίες Δυτών στις Πλωτές Προβλήτες. Διενέργεια ελέγχων πλωτών προβλητών λιμενίσκου Μικρού Κούλε με καταδυτικό συνεργείο. Επείγουσες εργασίες αποκατάστασης ζημιών λόγω λήξης των πιστοποιητικών ευστάθειας και πλευστότητας.

Τα ανωτέρω έργα επιβάλλουν την αδιάλειπτη τεχνική παρακολούθηση της κατασκευής, ώστε να εξασφαλιστεί τόσο η υλοποίηση των έργων σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, εντός του χρονικού προγραμματισμού, όσο και την έγκαιρη πρόβλεψη και πρόληψη τυχόν τεχνικών προβλημάτων και κινδύνων υπέρβασης του προϋπολογισμού του έργου.

Η Σύμβαση του Τεχνικού Συμβούλου για την Υποστήριξη της Δ/σης Τεχνικών Έργων & Περιβάλλοντος Ο.Λ.Η.Α.Ε. στην επίβλεψη και υλοποίηση των έργων, θα αφορά σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες και εργασίες του Τεχνικού Συμβούλου για την άρτια και απρόσκοπτη κατασκευή των έργων σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης του Αναδόχου των έργων, την εγκεκριμένη μελέτη και τις τεχνικές προδιαγραφές αυτών, την ισχύουσα νομοθεσία και τους κανόνες της τέχνης.

Στα καθήκοντα του Τ.Σ. περιλαμβάνεται κάθε εργασία και ενέργεια που απαιτείται για την υποβοήθηση της Υπηρεσίας στην παρακολούθηση (πλήρη επίβλεψη επί τόπου του έργου), τον έλεγχο και την διοίκηση του έργου από την Διευθύνουσα Υπηρεσία αυτού, με σκοπό την πιστή εκπλήρωση από τον Ανάδοχο των όρων της σύμβασης και την κατασκευή των έργων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές και τους κανόνες της τέχνης, ώστε να ανταποκρίνεται στον προορισμό του.

Στο πλαίσιο αυτό, το αντικείμενο του Τεχνικού Συμβούλου θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Την παρακολούθηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και της πιστής εκπλήρωσης από τον Ανάδοχο των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο, τις ισχύουσες τεχνικές

προδιαγραφές και τους κανόνες της τέχνης, ώστε το παραδοτέο έργο να ανταποκρίνεται στον προορισμό του.

- πλήρης επίβλεψη της κατασκευής επί τόπου του έργου (συνεχής παρουσία Μηχανικού κατά την διάρκεια εκτέλεσης εργασιών), σύμφωνα με το ωράριο εργασίας του Αναδόχου και υποστήριξη της Διευθύνουσας Υπηρεσίας αυτού για την επιτυχή υλοποίησή του σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.
- Καθημερινή συμπλήρωση Ημερολογίου Έργου και έλεγχος τήρησης Χρονοδιαγραμμάτων.
- έλεγχος των επιμετρητικών στοιχείων (ΠΠΑΕ, Τελική Επιμέτρηση, Ανακεφαλαιωτικοί Πίνακες κ.τ.λ.).
- Έλεγχος ΠΠΑΕ, σύνταξη Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων και ΠΚΝΤΜ, έλεγχος Πρωτοκόλλου Διαχωρισμού Εδάφους, έλεγχος πιστοποιήσεων, έλεγχος Τελικής Επιμέτρησης, έλεγχος Μητρώου Έργου και ΦΑΥ – ΣΑΥ.
- Λήψη Αρχικών και Τελικών Βυθομέτρων και Επιμετρητικών Διατομών από Τοπογράφο Μηχανικό.
- Υποθαλάσσιος έλεγχος εκτέλεσης εργασιών από Πολιτικό Μηχανικό Λιμενολόγο.
- Σύνταξη εβδομαδιαίας έκθεσης προόδου εκτέλεσης εργασιών.
- Παρακολούθηση λήψης δοκιμών και ζυγολογίων.
- Όλα τα έγγραφα θα υπογράφονται (ως προς τον έλεγχο) και από τον ΤΣ (π.χ. πιστοποιήσεις, ΑΠΕ, Ημερολόγιο Έργου, ΠΠΑΕ, ΠΚΝΤΜ κλπ).
- έγκαιρη επισήμανση στην Υπηρεσία, επερχομένων προβλημάτων και κινδύνων καθυστέρησης, που προέρχονται είτε από τον ανάδοχο του έργου, είτε από αλλού και υπόδειξη των σχετικών ενεργειών που πρέπει να αναληφθούν για την πρόληψή τους.
- υποστήριξη της Υπηρεσίας για την εξεύρεση κατάλληλων λύσεων, σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους και την ισχύουσα νομοθεσία, σε περίπτωση που ανακύψουν προβλήματα ή/και διαφορές με τον ανάδοχο του έργου.
- υποστήριξη της Υπηρεσίας για τους ελέγχους του Αναδόχου του έργου σε ότι αφορά την εφαρμογή των εγκεκριμένων μελετών ή/και στις απαιτούμενες τροποποιήσεις αυτών καθώς και τον έλεγχο της μελέτης εφαρμογής του Αναδόχου
- Ο Τ.Σ. επικουρικά, με βάση τις γνώσεις και την εμπειρία του, θα υποστηρίζει την Διευθύνουσα Υπηρεσία του Έργου σε όλα τα στάδια της κατασκευής, ενώ θα ελέγχει και γνωμοδοτεί για οποιοδήποτε διαδικαστικό θέμα προκύπτει, προκειμένου να διαφυλάξει τον Φορέα του Έργου και την υλοποίηση των όρων της Σύμβασης.

Γενικά θέματα

Ο Τ.Σ. εγγυάται ότι θα διαθέσει όλα τα απαραίτητα μέσα και τους κατάλληλους ανθρώπινους πόρους για την παροχή των υπηρεσιών που θα προσφέρει.

-Ο Τ.Σ. δεν έχει αποφασιστική εξουσία. Για κάθε θέμα της αρμοδιότητάς του θα εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Εργοδότη, τα οποία θα αποφασίζουν σχετικά.

-Οι κάθε είδους προτάσεις, παρατηρήσεις, οδηγίες, απόψεις, κ.λπ. του Τ.Σ. σε όλα τα στάδια των εργασιών θα απευθύνονται πάντοτε κατά περίπτωση προς τον Εργοδότη. Σε καμία περίπτωση ο Τ.Σ. δεν θα δίνει απευθείας οδηγίες προς τους μελετητές και τον ανάδοχο κατασκευής του έργου. Ο Τ.Σ. συμβουλεύει, υποβοηθά και βρίσκεται στο πλευρό της Υπηρεσίας, πλην όμως σε καμία περίπτωση δεν την υποκαθιστά.

-Ο Τ.Σ. υποχρεούται να συνεργάζεται και να βοηθά τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Εργοδότη, ώστε να εξασφαλίζεται η μεταφορά τεχνογνωσίας, και να συμμετέχει σε συσκέψεις εφόσον καλείται.

-Ο Εργοδότης έχει δικαίωμα να δεχθεί ή να απορρίψει εν όλω ή εν μέρει προτάσεις του Τ.Σ., όπως επίσης να ζητήσει από τον Τ.Σ. υποβολή νέων προτάσεων ή παρατηρήσεων με απαιτήσεις που θα καθοριστούν από τον Εργοδότη.-Ο Τ.Σ. είναι υποχρεωμένος να συνεχίζει απρόσκοπτα το εποπτικό και συμβουλευτικό του έργο και να συνεργάζεται ομαλά με τον Εργοδότη και με τους άλλους συνεργάτες του, ακόμη και στην περίπτωση που η Υπηρεσία επιλέγει λύσεις διαφορετικές από αυτές που προτείνονται από αυτόν ή στη περίπτωση που η Υπηρεσία απορρίπτει τις προτάσεις του και ζητά την υποβολή νέων εναλλακτικών λύσεων.

-Οποιαδήποτε διαφωνία μεταξύ του Τ.Σ. και των τεχνικών υπηρεσιών του Κυρίου του Έργου που εμπίπτει στο πεδίο των προαναφερομένων αρμοδιοτήτων και η οποία δεν μπορεί να διευθετηθεί σε τεχνικό επίπεδο, πρέπει να διευθετείται από τον Κύριο του έργου.

-Περιοχή υλοποίησης της σύμβασης ορίζεται ο τόπος εκτέλεσης του έργου, καθώς και τα γραφεία της Ο.Λ.Η. Α.Ε.

-Ο Τ.Σ παρακολουθεί το έργο επί τόπου καθημερινά, σύμφωνα με το ωράριο εργασίας του Αναδόχου. Δεν δικαιούται καμιά επιπλέον αποζημίωση για τυχόν απογευματινή ή κατά τη διάρκεια ημεραργίας απασχόληση

A.1.2 Προϋπολογισμός-Διάρκεια Σύμβασης

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000,00€)** πλέον της αναλογίας του Φ.Π.Α. για την παροχή του συνόλου των ανωτέρω υπηρεσιών και αναλύεται ως εξής:

Αντικείμενο: Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης του Έργου «Αποκατάσταση Ζημιών Υποσκαφών Ανατολικά του Προβλήτα ΙΙ του Λιμένος Ηρακλείου και Εκβάθυνση Νηοδόχων», προϋπολογισμός **σαράντα χιλιάδες ευρώ (40.000,00€)**.

Η χρηματοδότηση είναι από ίδιους πόρους της Ο.Λ.Η. Α.Ε., από τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2020.

Η διάρκεια παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης έως την έκδοση Βεβαίωσης Περάτωσης των έργων και την υπογραφή της Τελικής Επιμέτρησης και την υποβολή Μητρώου Έργων και ΦΑΥ – ΣΑΥ για το αντικείμενο.

ΜΕΡΟΣ Β': ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**B.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ****B.1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα**

Αναθέτων φορέας είναι ο **Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Ανώνυμη Εταιρεία (διακριτικό "Ο.Λ.Η. Α.Ε.")**

Ταχ. Δ/ση : ΛΙΜΑΝΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
 Ταχ. Κωδ. : 71 110
 Ταχ. Θυρ. : 1068
 Τηλ. : 2810-338116
 Fax : 2810-226110
 E-mail : protokolo@portheraklion.gr
 Website : www.portheraklion.gr

Πληροφορίες : Κος Λυριντζάκης Σταύρος (Τηλ. 2810-338164)

B.1.2 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι την **Δευτέρα 09 Μαρτίου 2020 και ώρα 11:00 π.μ.** στην έδρα του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου, Λιμάνι Ηρακλείου, Ηράκλειο.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν επίσης να υποβάλλουν την προσφορά τους αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (**courier**) στην έδρα της Ο.Λ.Η. Α.Ε., Λιμάνι Ηρακλείου, Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στον Ο.Λ.Η. Α.Ε. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν και δεν υποχρεούται να παραλάβει οποιουσδήποτε φακέλους έγγραφα, κ.λ.π. από οποιοδήποτε Ταχυδρομικό κατάστημα έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως.

B.1.3 Τρόπος Λήψης των εγγράφων του Διαγωνισμού

Η διάθεση της διακήρυξης γίνεται από τους ηλεκτρονικούς ιστότοπους www.portheraklion.gr & www.promitheus.gov.gr στους οποίους έχει αναρτηθεί.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να αποστείλουν στον Ο.Λ.Η.Α.Ε. σχετικό έντυπο με τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

B.1.4 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως και τις

04.03.2020 Οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες θα δίνονται από τα αρμόδια όργανα το αργότερο μέχρι τις 06.03.2020.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Ο.Λ.Η. Α.Ε., Τηλ.: 2810-338116, Fax.: 2810-226110, e-mail: protokolo@portheraklion.gr.

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες και οι γραπτές διευκρινίσεις θα αναρτώνται συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στον ιστότοπο του Ο.Λ.Η. (<http://www.portheraklion.gr>).

Κανένας οικονομικός φορέας δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ο.Λ.Η. Α.Ε..

B.1.5 Δικαίωμα Συμμετοχής (σύμφωνα με το Άρθρο 255 του Ν.4412/2016)

Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

1. Ένα κράτος – μέλος της Ένωσης ή
2. Σε κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
3. Σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω ΣΔΣ ή
4. Σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω περιπτώσεις και έχουν συνάψει διμερή ή πολυμερή συμφωνία με την Ένωση.

και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, έχουν τη δυνατότητα να ασκήσουν τις περιγραφόμενες υπηρεσίες και διαθέτουν την τεχνογνωσία και την σχετική εμπειρία για την εκτέλεση της σύμβασης.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Δεν γίνονται δεκτοί οι οικονομικοί φορείς που βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 για τις οποίες αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν.

B.1.6 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

1. Τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
2. Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

3. Λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
4. Υποχρεούται πέραν των συμβατικών τους υποχρεώσεων σε πλήρη και πιστή εφαρμογή της κείμενης Νομοθεσίας και ιδίως εφίσταται η προσοχή στον κανονισμό για την προστασία των προσωπικών δεδομένων όπως έχει ενσωματωθεί στην Εθνική Νομοθεσία (GDPR).

B.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**B.2.1 Περιεχόμενο προσφορών**

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι οι οικονομικοί φορείς αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Επιτρέπονται προσφορές μόνο για το σύνολο των υπηρεσιών. Προσφορές μόνο για τμήμα ή τμήματα υπηρεσιών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι Προσφορές κατατίθενται **επί ποινή αποκλεισμού** μέσα σε **ΕΝΙΑΙΟ σφραγισμένο φάκελο**.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει **επί ποινή αποκλεισμού**, ξεχωριστούς φακέλους με τις ενδείξεις

- Ένα φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**».
- Ένα φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

Τόσο ο ενιαίος φάκελος προσφοράς όσο και ο φάκελος οικονομικής προσφοράς πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να είναι σφραγισμένοι.

Συγκεκριμένα:

<p>A. Στο φάκελο με την ένδειξη «<i>Δικαιολογητικά Συμμετοχής</i>» τοποθετούνται τα δικαιολογητικά συμμετοχής, δηλαδή τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Β.2.2</p>
<p>B. Στο σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «<i>Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς</i>» τοποθετούνται τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο Β.2.3.</p>

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος όπως και οι επιμέρους φάκελοι προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του διαγωνισμού:

<p><u>«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»</u></p> <p><u>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ή ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ) ΓΙΑ ΤΟ</u></p> <p><u>ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ :</u></p> <p><i>Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης Έργων</i></p> <p>ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ: Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε.</p> <p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 09.03.2020</p> <p><u>«ΝΑ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»</u></p>

- Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.

- Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.τ.λ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της στιγμής του κλεισίματος του διαγωνισμού.
- Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.
- Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά σε χρόνο που θα ορίζει η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης.

B.2.2 Περιεχόμενα φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Με την κατάθεση της προσφοράς, όλοι οι προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τα παρακάτω δικαιολογητικά και έγγραφα τα οποία θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς:

1. Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (**Τ.Ε.Υ.Δ.**), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ (επισυνάπτεται –Παράρτημα Δ),
2. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής**, που ανέρχεται στο ποσό των χιλίων διακοσίων ευρώ (1.200,00€), ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.
3. **Ομάδα Τεχνικού Συμβούλου**: Η Ομάδα Εργασίας του Τεχνικού Συμβούλου θα αποτελείται από:
 - Έναν (1) Διπλωματούχο Πολιτικό Μηχανικό Λιμενολόγο, με ελάχιστη εμπειρία 15 έτη με μελετητικό Πτυχίο Κατηγορίας 11 (Λιμενικά Έργα) τάξης Β' και άνω. Ο Μηχανικός πρέπει να διαθέτει επίσης εν ισχύ Άδεια Δύτη και τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό (καταδυτικό εξοπλισμό, καταδυτικές φιάλες, αεροσυμπιεστές, υποβρύχιες μηχανές φωτογράφησης–κινηματογράφησης)
 - Έναν (1) Διπλωματούχο Τοπογράφο Μηχανικό, με ελάχιστη εμπειρία 20 έτη, με Μελετητικό Πτυχίο Κατηγορίας 16 (Τοπογραφικές Μελέτες) τάξης Γ' και άνω. Ο Μηχανικός πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία σε βυθομετρήσεις λιμανιών και να διαθέτει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό για την λήψη των βυθομέτρων (sonar διπλής συχνότητας με ελάχιστη

ακρίβεια +- 0,01μ (+- 0,1% του βάθους), GPS διπλής συχνότητας, πλωτό σκάφος, drone για λήψη και επεξεργασία αεροφωτογραφιών, κλπ).

- Έναν (1) Διπλωματούχο Μηχανικό, με ελάχιστη εμπειρία 10 έτη.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 77 παρ. 3 του ν.4412/2016 οι οικονομικοί φορείς για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία σύναψης σύμβασης παροχής τεχνικών υπηρεσιών επίβλεψης έργου, θα πρέπει να διαθέτουν εμπειρία από την κατασκευή ή επίβλεψη έργων της αντίστοιχης κατηγορίας, με τα έργα, των οποίων η επίβλεψη αποτελεί αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης. Η απαιτούμενη εμπειρία πρέπει να βρίσκεται σε αναλογία με τις ιδιαιτερότητες των προς επίβλεψη έργων και να καλύπτεται από την ανωτέρω ομάδα επίβλεψης, στην οποία θα πρέπει να συμμετέχει

- τουλάχιστον ένας (1) μηχανικός με αποδεδειγμένη εμπειρία σε επίβλεψη ή εργοταξιακή εμπειρία τουλάχιστον ενός λιμενικού έργου προϋπολογισμού ίσου ή μεγαλύτερου με τα προς επίβλεψη παρόντα έργα, η οποία θα προκύπτει με κατάθεση σχετικής σύμβασης και βεβαίωση καλής εκτέλεσης αυτής, του ίδιου του μηχανικού ή της ομάδας Τ.Σ. στην οποία συμμετείχε όσο αφορά την επίβλεψη, ή βεβαίωση της εταιρείας όσο αφορά την εργοταξιακή εμπειρία συνοδευόμενη από βεβαίωση περαίωσης των εργασιών και
- τουλάχιστον ένας (1) μηχανικός ο οποίος να έχει πραγματοποιήσει βυθομέτρηση σε λιμένα εθνικής σημασίας, η οποία θα προκύπτει με κατάθεση σχετικής σύμβασης και βεβαίωση καλής εκτέλεσης αυτής.

4. **Υπεύθυνη δήλωση** με την οποία οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να δηλώσουν εγγράφως, ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχονται ανεπιφύλακτα καθώς και ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση του Ο.Λ.Η. Α.Ε. για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Στην περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή ξεχωριστού ΤΕΥΔ.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών (άρθρ. 3 του Ν. 4250/14, ΦΕΚ Α/74/26-3-14) προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς διευκρινήσεις ή και συμπληρώσεις των ανωτέρω στοιχείων προκειμένου να τεκμηριωθεί η κάλυψη των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 310 του Ν.4412/2016

B.2.3 Περιεχόμενα φακέλου οικονομικής προσφοράς

Κάθε οικονομικός φορέας θα πρέπει να συμπεριλάβει επί ποινή αποκλεισμού στην οικονομική του προσφορά συμπληρωμένο έντυπο οικονομικής προσφοράς, σχέδιο του οποίου επισυνάπτεται, με την προσφερόμενη τιμή ολογράφως και αριθμητικώς, και στο οποίο θα αναγράφονται ονομασία και εταιρική επωνυμία, νόμιμη έδρα και Α.Φ.Μ. του προσφέροντος.

Η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των εργασιών, χωρίς Φ.Π.Α., θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών και την ανάδειξη του μειοδότη.

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση προσφοράς κοινοπραξίας οικονομικών φορέων, αυτή πρέπει να υπογράφεται από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των φορέων και πρέπει να προσδιορίζονται επακριβώς τα μέρη των υπηρεσιών που θα εκτελούνται από τον κάθε οικονομικό φορέα.

Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ των ενδείξεων σε γράμματα και αριθμούς, θα ισχύουν οι τιμές ολογράφως. Προσφορές που το συνολικό τίμημα τους υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς διευκρινήσεις ή και συμπληρώσεις των ανωτέρω στοιχείων προκειμένου να τεκμηριωθεί η κάλυψη των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 310 του Ν.4412/2016

B.2.4 Ισχύς των Προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για 90 μέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. **Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
2. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέα προσφορά ή να την τροποποιήσουν.
3. Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά την λήξη της τυχόν παράτασής της, δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο μόνον αν αυτός την αποδεχτεί.

B.2.5 Δικαιολογητικά που υποβάλλονται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση

Μετά την επιλογή του προσωρινού προμηθευτή, ο τελευταίος (προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση) υποχρεούται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά, όπως αυτά αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': «ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»**.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατατίθενται για κάθε μέλος ξεχωριστά σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, καθώς και για κάθε οικονομικό φορέα, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο προσωρινός ανάδοχος.

B.3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**B.3.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την **Δευτέρα 09 Μαρτίου 2020 και ώρα 11:15 π.μ.** στα Γραφεία της Ο.Λ.Η. Α.Ε., Λιμάνι Ηρακλείου, Ηράκλειο.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διαγωνισμού παρουσία των υποψηφίων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Όσοι από τους διαγωνιζόμενους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) κατόπιν αιτήσεως και υπό την προϋπόθεση τεκμηρίωσης ειδικού εννόμου συμφέροντος από τον αιτούντα συνδιαγωνιζόμενο. Η εξέταση των προσφορών θα γίνει χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο του Ο.Λ.Η. Α.Ε. και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

B.3.2 Αποσφράγιση & αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, σε ένα στάδιο, σύμφωνα με το άρθρ. 327 του Ν.4412/2016.
2. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς και ο φάκελος Δικαιολογητικών, και ελέγχονται από την επιτροπή διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό.
3. Έπειτα αποσφραγίζονται οι φάκελοι Οικονομικής προσφοράς των συμμετεχόντων των οποίων ο φάκελος Δικαιολογητικών κρίθηκε αποδεκτός.
4. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην σύνταξη πρακτικού όπου αναφέρονται οι προσφορές που κατατέθηκαν, ποιες κρίθηκαν αποδεκτές, ποιες απορρίφθηκαν και για ποιους λόγους, καθώς και οι προσφερόμενες τιμές.
5. Το πρακτικό εγκρίνεται με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Ο.Λ.Η. Α.Ε. και αποστέλλεται στους συμμετέχοντες, ενώ συγχρόνως καλείται ο προσωρινός ανάδοχο (ο οικονομικός φορέας με την χαμηλότερη προσφορά) να προσκομίσει, **επί ποινή αποκλεισμού εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών**, τα δικαιολογητικά οριστικής κατακύρωσης σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Β.2.5 και το παράρτημα Β' της παρούσας.
6. Τα δικαιολογητικά οριστικής κατακύρωσης προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην επιτροπή διαγωνισμού.
7. Η επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών οριστικής κατακύρωσης όπως αυτά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': «ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» σε ημερομηνία και ώρα που θα κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.
8. Για το αποτέλεσμα της αξιολόγησής τους η επιτροπή διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό οριστικής κατακύρωσης, το οποίο εγκρίνεται με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Ο.Λ.Η. Α.Ε. Το πρακτικό της επιτροπής αξιολόγησης κοινοποιείται μέσω της υπηρεσίας εγγράφως στους διαγωνιζόμενους και καλείται ο οριστικός μειοδότης για την υπογραφή της σύμβασης.

B.3.3 Κατακύρωση – Ματαίωση διαγωνισμού

1. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον μειοδότη οικονομικό φορέα θα γίνει εγγράφως. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. καλεί τον οικονομικό φορέα στον οποίο κατοχυρώθηκε ο διαγωνισμός, μετά την επέλευση των έννομων

αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, να προσέλθει μέσα σε διάστημα είκοσι (20) ημερών για την υπογραφή της σύμβασης.

2. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον παρόντα διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως για (i) παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας, (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό, (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού, (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με τις ζητούμενες υπηρεσίες.
3. Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

B.3.4 Ενστάσεις – Προσφυγές

Ενστάσεις προσφυγές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 127, Ν.4412/2016) και συγκεκριμένα:

- Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης η προθεσμία άσκησής της είναι μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Για την άσκηση ένστασης κατά πράξης της Ο.Λ.Η. Α.Ε., η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Αρμόδιο όργανο για τις διαδικασίες ενστάσεων είναι η Επιτροπή Ενστάσεων του Ο.Λ.Η. Α.Ε..

Ενστάσεις για οποιοδήποτε άλλο λόγο, δεν γίνονται δεκτές.

B.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**B.4.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια σύμβασης**

1. Μεταξύ του Ο.Λ.Η. Α.Ε. και του μειοδότη θα υπογραφεί σύμβαση με τη διάρκεια παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών να ορίζεται από την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης έως την έκδοση Βεβαίωσης Περάτωσης των έργων και την υπογραφή της Τελικής Επιμέτρησης και την υποβολή Μητρώου Έργων και ΦΑΥ – ΣΑΥ για το αντικείμενο.
2. Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους της διακήρυξης και την προσφορά του μειοδότη, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.
3. Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η οριστική κατακύρωση του Διαγωνισμού υποχρεούται να προσέλθει εντός **δέκα (10) ημερών** από την έγγραφη πρόσκλησή του, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο αρθ. 302 του Ν.4412/2016, καθώς και το υπόδειγμα στο Παράρτημα Γ'.
4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται βάσει των οριζόμενων στο άρθρο 302 του Ν.4412/2016.
5. Αν περάσει η προθεσμία των δέκα ημερών χωρίς ο μειοδότης να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, ή κάποιο από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά έγγραφα κηρύσσεται έκπτωτος, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Ο.Λ.Η. Α.Ε.
6. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να επεκτείνει την διάρκεια της σύμβασης, με μονομερή του δήλωση (απόφαση Δ.Σ.) που ασκείται πριν από την λήξη αυτής, για επιπλέον οριζόμενο χρονικό διάστημα, με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης.

B.4.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά μετά την πιστοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Παρακολούθησης της σύμβασης και θα ακολουθεί ποσοστιαία-αναλογική πληρωμή σύμφωνα της εγκεκριμένης πιστοποίησης (λογαριασμός) του έργου από την αρμόδια Διεύθυνση Τεχνικών Έργων & Περιβάλλοντος, δηλαδή η πληρωμή θα γίνεται αναλογικά με τις πιστοποιήσεις του Αναδόχου του Έργου, ήτοι μετά τον έλεγχο και την υπογραφή πιστοποίησης εργασιών του Αναδόχου του Έργου θα υποβάλλεται από τον Τ.Σ. λογαριασμός με ποσοστό όσο και η πιστοποίηση του Αναδόχου του Έργου. Στοιχείο πληρωμής για τον ανάδοχο θα είναι η παραπάνω πιστοποίηση.

Για την πληρωμή του εκάστοτε τιμήματος, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να προσκομίζει στον Ο.Λ.Η. Α.Ε.:

- α) Τιμολόγιο.
- β) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- γ) Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Η πληρωμή υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις:

- 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π. σύμφωνα με το Άρθρο 350 παρ.3 Ν.4412/2016 (πλέον Χαρτοσήμου και ΟΓΑ Χαρτοσήμου).
- 0,07% υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ σύμφωνα με το Άρθρο 375 παρ.7 Ν.4412/2016 (πλέον Χαρτοσήμου και ΟΓΑ Χαρτοσήμου).

Τα τιμολόγια εξοφλούνται εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή τους. Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την κατάθεσή τους μέχρι την εξόφληση αυτών από το λογιστήριο του Ο.Λ.Η. Α.Ε., ο οικονομικός φορέας δεν δικαιούται να εγείρει αξίωση αποζημίωσης.

B.4.3 Αναπροσαρμογή τιμών

Οι προσφερόμενες τιμές, θεωρούνται σταθερές και οριστικές και δεν υπόκεινται σε αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μέχρι και την περάτωση της υπόψη υπηρεσίας. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή κάθε ενδιαφερομένου στο διαγωνισμό, συνεπάγεται τη ρητή, ανεπιφύλακτη και αμετάκλητη παραίτησή του από κάθε, υπέρ αυτού, δικαίωμα αναπροσαρμογής των τιμών που προσφέρθηκαν και που τυχόν απορρέει από άλλη σχετική διάταξη.

B.4.4 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία

Ο Ανάδοχος και ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύνεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια του Ηρακλείου, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ

Δ/ΝΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΣΤΑΥΡΟΣ ΛΥΡΙΝΤΖΑΚΗΣ

ΜΗΝΑΣ ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ

ΜΕΡΟΣ Γ' ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

«Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης Έργων»

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

.....
.....
.....

Προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών (ολογράφως):

.....

Προσφερόμενη τιμή (αριθμητικώς):€

Η παραπάνω τιμή δεν περιλαμβάνει Φ.Π.Α.

Η παρούσα προσφορά ισχύει για 90 ημέρες.

Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ηράκλειο, / / 2020,

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα-Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**Οι Έλληνες Πολίτες**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό εκκαθάριση
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού.
11.	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά ειδικότητα και για το οποίο ο υποψήφιος ανάδοχος έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον υποψήφιο.
12.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψηφίου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου εν ισχύ, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό εκκαθάριση.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού.
11.	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.
12.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού** να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψηφίου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

Οι Αλλοδαποί Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψηφίου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής εν ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
11.	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον υποψήφιο.
12.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιο επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψηφίου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψηφίου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής εν ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
11	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.
12	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
13	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
14	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιο επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψηφίου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»

Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.))

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Οργανισμό Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε.

Λιμάνι Ηρακλείου, 71202, Ηράκλειο Κρήτης

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ ¹.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... ²

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της σύμβασης «**Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης Έργων**», σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. **1258/28.02.2020** διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

¹ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

² Όπως υποσημείωση 1.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε ³.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

³ Ο καθορισμός ανώτατου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ -ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.))

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: Οργανισμό Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε.
Λιμάνι Ηρακλείου, 71202, Ηράκλειο Κρήτης

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητας τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. Διακήρυξη Διαγωνισμού με τίτλο: «**Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Επίβλεψης Εκτέλεσης Έργων**».

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

⁴ Όπως υποσημείωση 1.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε .

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : ΤΕΥΔ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών